ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.03.2015 № 235

Про утворення робочої групи з
розробки проекту «Smart city»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007–2015 роки», з метою створення умов для динамічного соціально-економічного розвитку міста Києва:

1. Утворити робочу групу з розробки проекту «Smart city» та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з розробки проекту «Smart city», що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І.В.

Голова В. Кличко

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) Управління документального забезпечення Україна

016458

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від « 18. » 03. 2015 року № 235

Склад робочої групи
з розробки проекту «Smart city»

Ніконов Ігор Володимирович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, голова робочої групи
Назаров Юрій Леонідович	заступник генерального директора комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», радник Київського міського голови (на громадських засадах), заступник голови робочої групи
Василець Олена Григорівна	заступник директора Дирекції з міжнародних проектів комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», секретар робочої групи
Бірюков Андрій Віталійович	експерт Асоціації «Інформаційні технології України» (за згодою)
Горностай Марія Павлівна	координатор координаційного центру з упровадження економічних реформ при Президентові України, консультант з економічних питань благодійного фонду «Фонд економічних та соціальних реформ в Україні» (за згодою)
Гриценко Олексій Анатолійович	депутат Київської міської ради, заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту та зв'язку (за

	згодою)
Козлов Юрій Миколайович	начальник відділу державного підприємства «Інформаційний центр» Міністерства юстиції України (за згодою)
Коновал Вадим Олександрович	начальник управління електронного урядування та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Кубраков Олександр Миколайович	директор дирекції з управління проектами транспортної інфраструктури комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», радник Київського міського голови на громадських засадах
Логвін Андрій Іванович	депутат Київської міської ради (за згодою)
Мірило Яніка	радник Міністра економічного розвитку і торгівлі України (за згодою)
Олійник Тарас Іванович	перший заступник голови Державного агентства з питань електронного урядування (за згодою)
Осетров Максим Олександрович	заступник директора комунальної бюджетної установи «Контактний центр міста Києва»
Піковський Ігор Олександрович	депутат Київської міської ради, голова постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту та зв'язку (за згодою)
Поворозник Микола Юрійович	директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Подгорна Вікторія Валентинівна	директор громадської організації «Громадська Рада Смарт-сіті», представник ініціативи

	«Реанімаційний пакет реформ»
Почтарьов Андрій Олександрович	перший заступник керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Репік Володимир Михайлович	директор Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Риженко Олександр Володимирович	голова Державного агентства з питань електронного урядування (за згодою)
Рошалова Наталія Владиславівна	начальник юридичного відділу комунальної бюджетної установи «Контактний центр міста Києва»
Стефанович Єгор Андрійович	директор департаменту інформаційних технологій Міністерства економічного розвитку і торгівлі України (за згодою)
Сотник Роман Іванович	заступник начальника управління електронного урядування та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Турчак Дмитро Васильович	директор дирекції з управління соціально-гуманітарними проектами комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», радник Київського міського голови на громадських засадах

Керівник апарату В. Бондаренко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від «18.» 03. 2015 року № 235

Положення
про робочу групу з розробки проекту «Smart city»

1. Робоча група з розробки проекту «Smart city» (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

3.1. Організація та розгляд питань, пов'язаних з впровадженням в місті Києві проекту «Smart city».

3.2. Надання пропозицій Київському міському голові щодо визначення механізму та способів впровадження проекту «Smart city».

3.3. Здійснення аналізу основних проблем законодавства у сфері електронного урядування та надання пропозицій Київському міському голові щодо способів їх усунення та вдосконалення законодавства у цій сфері.

4. Робоча група, з метою виконання покладених на неї завдань має право:

4.1. Звертатися до центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів, Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності для одержання необхідної інформації та документів.

4.2. Залучати в установленому порядку до розгляду та опрацювання питань, що належать до її компетенції, спеціалістів центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів, Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за згодою їх керівників).

5. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними органами виконавчої влади та їх територіальними органами, Київською міською радою, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності

6. Склад робочої групи затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Основною формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови, а за його відсутності - заступника голови робочої групи.

8. Засідання робочої групи веде її голова, а за його відсутності - заступник голови робочої групи.

9. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більшість від складу її членів.

10. Рішення робочої групи приймається відкритим голосуванням не менше ніж двома третинами голосів її членів, присутніх на засіданні та оформляється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надається (надсилається) усім членам робочої групи.

Член робочої групи, який не підтримує пропозицію, може викласти у письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.

11. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи забезпечує її секретар.

Керівник апарату | В. Бондаренко