



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

14.04.2014

№ 435

Про утворення комісії з розгляду  
питань розміщення сезонних  
майданчиків на території міста Києва

Відповідно до статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07 листопада 2013 року № 2027 «Про затвердження Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві», зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у м. Києві 25 листопада 2013 року за № 57/1049, з метою врегулювання правовідносин, що виникають у процесі розміщення сезонних майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Утворити комісію з розгляду питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва та затвердити її склад, що додається.
2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва, що додається.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Дубаса Б.Й.

Голова



В. Бондаренко



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Розпорядження виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)  
14.04.2014 № 435

### СКЛАД

комісії з розгляду питань розміщення сезонних  
майданчиків на території міста Києва

Денисюк  
Людмила Всеволодівна

директор Департаменту промисловості  
та розвитку підприємництва, голова  
комісії

Кондрашова  
Наталія Михайлівна

заступник директора Департаменту –  
начальник управління регуляторної  
політики та підприємництва  
Департаменту промисловості та  
розвитку підприємництва, перший  
заступник голови комісії

Голубов  
Станіслав Михайлови

заступник директора Департаменту –  
начальник управління торгівлі та побуту  
Департаменту промисловості та розвитку  
підприємництва, заступник голови комісії

Садовой  
Сергій Миколайович

директор Департаменту міського  
благоустрою та збереження природного  
середовища, заступник голови комісії

Сіленко  
Михайло Васильович

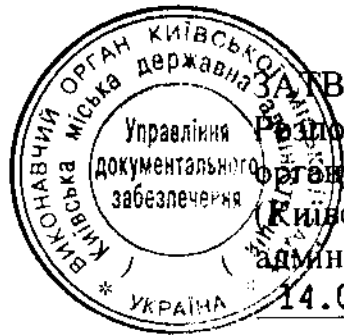
радник голови Київської міської  
державної адміністрації

Авраменко  
Сергій Петрович

заступник генерального директора з  
корпоративного управління ПАТ  
«Акціонерна компанія «Київводоканал»  
(за згодою)

Баган Анатолій Олександрович	заступник голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
Буряк Олександр Володимирович	начальник відділу упровадження та експлуатації автотранспортної системи управління дорожнім рухом УДАІ ГУ МВС України в м. Києві (за згодою)
Буханець Руслан Іванович	заступник Головного державного інспектора з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки у місті Києві (за згодою)
Гота Андрій Олегович	перший заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
Горбач Олександр Олександрович	заступник начальника управління ландшафтної архітектури та комплексного благоустрою – начальник відділу з питань реклами та тимчасових споруд Департаменту містобудування та архітектури
Дзюба Лариса Миколаївна	заступник начальника управління торгівлі та побуту Департаменту промисловості та розвитку підприємництва
Зелений Петро Пилипович	начальник служби контролю стану охоронних зон електротехнічного департаменту технічної дирекції ПАТ «Київенерго» (за згодою)
Короткіх Ганна Анатоліївна	заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Лелюк Роман В'ячеславович	керівник апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
Москалевський Станіслав Володимирович	заступник голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації
Новицький Дмитро Юрійович	директор Департаменту житлово-комунальної інфраструктури

Новгородський Сергій Олександрович	заступник начальника Управління охорони культурної спадщини
Рибченко Дмитро Вікторович	заступник голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
Риженко Юрій Миколайович	перший заступник голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
Солошенко В'ячеслав Володимирович	директор КП «Київблагоустрій»
Стволов Віктор Леонідович	заступник керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
Стьопін Олексій Віталійович	головний спеціаліст відділу експлуатації мостових та гідротехнічних споруд КК «Київавтодор»
Тимченко Богдан Вікторович	заступник директора Департаменту транспортної інфраструктури – начальник управління розвитку транспортної інфраструктури
Філіппов Володимир Вікторович	заступник голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
Царенко Михайло Олександрович	генеральний директор КО «Київзеленбуд»
Шквара Олександр Миколайович	заступник голови Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Шутенко Віта Леонідівна	заступник начальника управління торгівлі та побуту – начальник відділу торгівлі Департаменту промисловості та розвитку підприємництва
Заступник голови – керівник апарату	



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого  
органу Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)

14.04.2014 № 435

## ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з розгляду питань розміщення  
сезонних майданчиків на території міста Києва

1. Положення про комісію з розгляду питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва (далі – Положення) визначає повноваження, функціональну спрямованість та порядок організації роботи комісії з розгляду питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва (далі – комісія).

2. Комісія утворюється на виконання пункту 4.4 розділу IV Порядку розміщення майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в місті Києві, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07 листопада 2013 року № 2027, зареєстрованого в Головному управлінні юстиції у м. Києві 25 листопада 2013 року за №57/1049 (далі – Порядок).

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Комісії є:

4.1. Розгляд документів, поданих суб'єктами господарювання відповідно до пункту 4.2 розділу IV Порядку.

4.2. Надання суб'єктам господарювання рекомендації щодо розміщення сезонних майданчиків.

4.3. Вирішення питань можливості розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва та прийняття відповідного рішення.

4.4. Вирішення питань щодо анулювання паспортів прив'язки до закінчення строку їх дії та розірвання договорів про сплату пайової участі для сезонних майданчиків у випадку, передбаченому підпунктом 6.1.4 пункту 6.1 розділу VI Порядку.

4.5. Координація дій структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій при розміщенні сезонних майданчиків на території міста Києва відповідно до вимог Порядку.

4.6. Надання пропозицій Київській міській раді та її виконавчому органу щодо розробки проектів та внесення змін до чинних нормативно-правових актів з питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва.

4.7. Розгляд інших питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва відповідно до вимог Порядку.

5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань має право в установленому порядку:

5.1. Проводити засідання та вирішувати питання, які виникають під час розміщення та функціонування сезонних майданчиків.

5.2. Звертатися до органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності для одержання необхідної інформації та документів щодо розміщення сезонних майданчиків.

5.3. Залучати в установленому порядку до розгляду та опрацювання питань, що належать до її компетенції, представників державних та комунальних підприємств, установ і організацій, інших фахівців.

5.4. Скликати наради з питань розміщення сезонних майданчиків на території міста Києва.

6. Діяльність комісії базується на принципах демократичності, законності, гласності, колегіальності.

7. Комісія утворюється з представників виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій. Комісія діє у складі голови, першого заступника голови, заступників голови, секретаря та членів комісії.

8. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9. Робочим органом комісії є Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Робочий орган).

10. Основною формою роботи комісії є засідання, які проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на місяць.

11. Засідання комісії є правомочними, якщо на ньому присутні більше половини членів її загального складу.

12. Засідання комісії проводить голова комісії, а в разі його відсутності – перший заступник голови комісії, або за дорученням голови комісії – один із заступників голови комісії.

Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на її засіданні. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні є вирішальним.

13. Для забезпечення якості підготовки та розгляду питань на засіданнях голова комісії може давати доручення окремим членам комісії, в установленому порядку створювати робочі групи та залучати до участі у своїй роботі консультантів, експертів, спеціалістів, представників виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками).

14. На засіданні члени комісії звітують перед комісією про стан виконання прийнятих рішень.

15. Робочий орган:

15.1. Направляє матеріали, подані суб'єктами господарювання на розгляд комісії, до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для підготовки в дводенний термін аргументованих пропозицій щодо можливості розміщення сезонних майданчиків та письмового інформування Робочого органу про результати розгляду.

15.2. Вносить на розгляд комісії документи, подані суб'єктами господарювання відповідно до пункту 4.2 розділу IV Порядку, та пропозиції щодо можливості розміщення сезонних майданчиків.

16. Члени комісії, керівники та представники підзвітних та віднесених до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) підприємств, установ і організацій надають секретарю комісії матеріали і відомості, що стосуються питань, з яких їх запрошено на засідання комісії, або які плануються для винесення на розгляд комісії.

17. Організацію роботи комісії забезпечують голова та секретар.

18. Голова комісії, а в разі його відсутності – перший заступник голови комісії, або за дорученням голови комісії – один із заступників голови комісії:  
здійснює керівництво комісією, визначає порядок її роботи;  
годує на її засіданнях;  
дає доручення членам комісії;

представляє комісію у відносинах з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), Київською міською радою, підприємствами, установами, організаціями та громадськістю;  
контролює стан виконання рішень комісії з питань, що розглядалися;  
запрошує для участі у роботі комісії представників структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), інших установ, підприємств, організацій та громадських організацій за їх згодою.

19. Перший заступник голови комісії та заступники голови комісії:  
беруть участь у підготовці питань для розгляду на засіданнях комісії;  
беруть участь у здійсненні контролю за виконанням рішень комісії.

20. Секретар комісії:  
здійснює організаційне та документальне забезпечення роботи комісії;  
погоджує з головою комісії дату і місце проведення засідання комісії;  
інформує членів комісії про час і місце проведення засідань;  
узагальнює матеріали з питань, які передбачається винести на розгляд комісії;  
формує проект порядку денного засідання комісії та погоджує його з головою комісії;  
несе відповідальність за підготовку проведення засідань комісії, надання матеріалів та відомостей, необхідних для проведення засідання комісії;  
оформляє протоколи засідань комісії та у дводенний термін з дати проведення засідання комісії подає їх на затвердження голові комісії або головуючому на засіданні комісії;  
забезпечує зняття необхідної кількості копій протоколів, їх відправлення членам комісії та відповідальним виконавцям;  
у разі прийняття комісією рішення щодо неможливості розміщення сезонного майданчика готує витяг з протоколу та передає його Робочому органу для підготовки письмового повідомлення суб'єкту господарювання щодо результатів розгляду поданих документів.

21. Члени комісії мають право вносити пропозиції щодо розгляду на засіданнях комісії питань, що належать до її відання, брати участь в обговоренні, підготовці та прийнятті відповідних рішень.

22. Члени комісії зобов'язані:  
бути присутніми на засіданнях комісії та брати участь в її роботі;  
виконувати доручення, визначені рішеннями комісії.

23. Результати роботи комісії оформляються протоколом. Протокол засідання комісії підписує секретар комісії та затверджує голова комісії або головуючий на засіданні комісії.



24. У разі зауважень щодо документів, які розглядаються на засіданні комісії, члени комісії надають їх у письмовій формі з відповідним обґрунтуванням на ім'я голови комісії до або безпосередньо на засіданні комісії. Зауваження членів комісії розглядаються на засіданні комісії.

25. Рішення комісії може бути оскаржене в порядку, встановленому законодавством.

Заступник голови —  
керівник апарату